

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа с.Пушкино
Добринского муниципального района Липецкой области**

Приняты на педагогическом Совете ОУ
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.
Приняты с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 27.08.2022 г.
Приняты с учетом мнения Совета
обучающихся
Протокол № 1 от 28.08.2022 г.

Утверждены
приказом № 184 от 31.08.2022 г.

Директор В.В.Яров



ПРАВИЛА

**организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным
общеобразовательным программам в МБОУ СШ с.Пушкино**

- 1.1. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СШ с.Пушкино (далее - Правила) разработаны в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СШ с.Пушкино (далее Школа) в части не урегулированной законодательством.
- 1.3. Основной формой обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам является очное занятие, также возможно – заочное и очно-заочное занятие.
- 1.4. Наполняемость объединений составляет от 10 до 20 человек вне зависимости от направленности программы.
- 1.5. Продолжительность занятий составляет 40 минут, для учащихся 1-х классов - 35 минут.
- 1.6. В объединения дополнительного образования Школы принимаются учащиеся в возрасте от 6,6 до 18 лет. Прием учащихся до 14 лет осуществляется на добровольной основе по заявлению родителей (законных представителей). Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста самостоятельно выбирают программу дополнительного образования и лично подают заявление на зачисление в объединение. Заявление может быть подано в Школе в письменной форме, в электронной форме через портал «ГОСУСЛУГИ», или в электронной форме на электронную почту 399441@mail.ru
- 1.7. Заявления на новый учебный год принимаются с 1 июня по 10 сентября согласно графику с 9.00 до 17.00. (понедельник – пятница). Прием заявлений в очной письменной форме и электронной через почту ведет секретарь. Заявления, поданные через портал «ГОСУСЛУГИ», учитывает лицо, ответственное за работу в системе ПФДО.
- 1.8. Группы комплектуются педагогами объединений на основании заявлений о приеме учащихся.
- 1.9. Зачисление учащегося в объединение дополнительного образования оформляется приказом директора школы. Списки детей для зачисления подает педагог дополнительного образования по форме (приложение 1).

1.10. Прием учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

1.11. Допускается прием учащихся в объединении в течение учебного года при наличии свободных мест. Порядок зачисления учащегося при этом не изменяется. За учащимися сохраняется место в объединении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения.

1.12. В случае желания учащегося посещать более одного объединения, в заявлении указываются наименования всех программ дополнительного образования. По желанию в течение учебного года учащийся имеет право менять объединения. Перевод из одного объединения в другое носит заявительный характер и оформляется приказом директора школы.

1.13. Школа вправе отказать в приеме в объединения дополнительного образования в следующих случаях:

- по медицинским показаниям в соответствии с медицинским заключением;
- по причине отсутствия свободных мест в объединении, на зачисление в которое претендует ребенок.

В этом случае предоставляется информация о наличии свободных мест в иных творческих объединениях.

1.14. Дополнительное образование осуществляется на русском языке.

1.15. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и утверждается приказом по гимназии. Между началом дополнительных занятий и последним уроком должен быть перерыв не менее 20 минут. Занятия по дополнительным образовательным программам заканчиваются не позднее 20.00 часов.

1.16. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

1.17. Освоение дополнительной общеразвивающей программы сопровождается промежуточной аттестацией.

1.18. Конкретные формы промежуточной аттестации указываются в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

1.19. Результаты промежуточной аттестации («зачет»/«незачет») фиксируются педагогом в журнале.

1.20. Учащиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

1.21. Списочный состав учащихся, переведенных на следующий год обучения по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы.

1.22. Учащиеся отчисляются из объединений дополнительного образования в связи с:

- завершением обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- прекращением занятий по собственной инициативе, по заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему обучению.

1.23. Отчисление детей из объединений оформляется приказом по учреждению.

Списки детей для зачисления на ДООП _____ направленности « _____ » в 20__ /20__ уч.г. Приложение 1.

№ п/п	ФИО	класс
1		
2		
3		
4		
5		