



Утверждаю

Директор В.В. Яров

**Календарный план работы  
школьного спортивного клуба «СССР»  
МБОУ СШ с.Пушкино  
Добринского муниципального района  
Липецкой области  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом и вовлечение наибольшего количества обучающихся в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:**

1. реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, региональных соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне»;
7. развитие волонтерского движения, содействие формированию у учащихся социально-позитивных потребностей и установок на здоровый образ жизни.

**1. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ.**

№	Мероприятия по профилактике правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних	сроки проведения	ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения и технике безопасности	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Учитель физической культуры, классные руководители
2.	Лекции, беседы по плану ВР	По плану мероприятий	социальный педагог, классные руководители
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета в организацию и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	По плану мероприятий	учитель физической культуры, социальный педагог
4.	Привлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях	В течение учебного года	Учитель физической культуры, социальный педагог
5.	Организация встреч с врачами, специалистами ГУЗ «Добринская ЦРБ», сотрудниками ПДН	В течение учебного года	Медсестра, социальный педагог
6.	Выявление социального статуса учеников, изучение межличностных отношений	В течение учебного года	учитель физической культуры, социальный педагог

среди ровесников.		педагог
-------------------	--	---------

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

№	наименование мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкультпаузы и физкультминутки.	ежедневно	Педколлектив школы
2.	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ.	в течение учебного года	Педколлектив школы
3.	Мотивации к занятиям физической культурой в школе (Спорт - в твоей жизни).	ежедневно	Педагог-психолог
4.	Осенний кросс.	октябрь	Учитель физической культуры
5.	Мини-футбол (мальчики, девочки).	ноябрь	Учитель физической культуры
6.	Проведение спортивных соревнований «Все на старт»	октябрь, ноябрь, январь, март, апрель	Учитель физической культуры
7.	Открытие лыжного сезона «Стартуют все!».	декабрь	Учитель физической культуры, классные руководители
8.	Веселые старты «На приз Деда Мороза».	декабрь	Учитель физической культуры, заместитель директора по ВР
9.	Соревнования между классами по армрестлингу.	декабрь	Учитель физической культуры
10.	Малые олимпийские игры «От игры к вершинам Олимпии»	январь	Учитель физической культуры
11.	Спортивный праздник «Зимние забавы»	февраль	Учитель физической культуры
12.	Конкурс «Лыжня России» по лыжным гонкам.	февраль	Учитель физической культуры
13.	Спортивно-игровой конкурс «Вперед, мальчишки!»	февраль	Учитель физической культуры, заместитель директора по ВР

14.	Конкурсная программа «Тяжело в ученье–легко в бою» (к Дню Защитника Отечества)	февраль	Учитель физической культуры, классные руководители
15.	Первенство Школы по настольному теннису.	март	Учитель физической культуры
16.	Спортивный Праздник «Здоровый я–здоровая страна».	март	Учитель физической культуры
17.	Матчевые встречи по различным видам спорта.	апрель	Учитель физической культуры
18.	Игровая эстафета «Развед-шоу»	апрель	Учитель физической культуры
19.	Игра-соревнование «Мой веселый звонкий мяч».	май	Учитель физической культуры
20.	«Богатырские забавы» (праздник русских народных игр).	май	Учитель физической культуры
21.	День Бегуна. Кросс «Весенние ласточки».	май	Учитель физической культуры
22.	Соревнования «Весёлый стадион».	май	Учитель физической культуры
23.	Смотр-конкурс «Самый спортивный класс».	май	Учитель физической культуры, заместитель директора по ВР
24.	Конкурс «Смотр строя и песни»	май	Учитель физической культуры, заместитель директора по ВР

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

№	содержание работы	сроки проведения	ответственный
1.	Выборы состава Совета спортивного клуба.	октябрь	Учитель физкультуры, заместитель директора по ВР
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2023 – 2024 учебный год.	октябрь	Учитель физкультуры
3.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год.	октябрь	Учитель физкультуры

4.	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека).	декабрь	Классные руководители
5.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи).	февраль	Классные руководители
6.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки.	в течение учебного года	Учитель физкультуры
7.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультациях для родителей.	в течение учебного года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
8.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	в течение учебного года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
9.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	в течение учебного года	Руководитель клуба

#### 4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№	содержание работы	сроки проведения	ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	в течение года	Совет клуба
2.	Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	в течение года	Совет клуба
3.	Оказание помощи классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	в течение года	Совет клуба, зам. директора по ВР
4.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и	в течение года	Совет клуба, зам. директора по ВР

	праздников (согласно плану).		
--	------------------------------	--	--

## 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№	содержание работы	сроки проведения	ответственный
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности.	октябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом.	1 раз в квартал	Руководитель ШСК, Совет клуба, зам. директора по ВР
3.	Участие в конкурсах разного уровня.	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Посещение занятий спортивных секций (кружков).	в течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
5.	Прохождение курсов повышения квалификации.	в течение года	Администрация
6.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов, организаций.	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

## 6. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№	содержание работы	сроки проведения	ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	октябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий.	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и Праздников.	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Обеспечение участия команд Клуба в различных соревнованиях.	в течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

## 7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№	содержание работы	сроки проведения	ответственный
---	-------------------	------------------	---------------

1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	в течение года	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	ежемесячно	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Корректировка работы клуба.	1 раз в четверть	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов, тренировочных занятий на учебный год.	сентябрь - октябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР

### **8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

№	содержание работы	сроки проведения	ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов.	в течение года	Совет Клуба
2.	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала.	ежеквартально	Совет Клуба
3.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования.	в течение года	Совет Клуба

Зам. директора по ВР:

С.В.Скоробогатова