

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа с. Пушкино
Добринского муниципального района Липецкой области**

ПРИКАЗ

от 18.03.2024г.

№ 60

с. Пушкино

**«Об организации пришкольного оздоровительного лагеря "Мечта"
дневного пребывания в период весенних каникул»**

Во исполнение Постановления администрации Добринского муниципального района Липецкой области от 19.02.2024 г. № 202 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярные периоды 2024 года», в целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период весенних каникул 2024 года и на основании Приказа Отдела образования администрации Добринского муниципального района № 79 от 26.02.2024 г. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период весенних каникул 2024 года», Приказа Отдела образования администрации Добринского муниципального района № 107 от 14.03.2024 г. "О внесении изменений в приказ № 79 от 26.02.2024г. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период весенних каникул 2024 года»"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть пришкольный оздоровительный лагерь дневного пребывания в 1 смену с 23.03.2024 г. по 29.03.2024 г. на 7 календарных дней.
2. На основании заявлений родителей, заключения врача-педиатра зачислить в школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием 58 воспитанников, скомплектовать 3 отряда: 1-й отряд - 20 человека, 2-й отряд – 20 человека, 3-й отряд - 18 человек (Приложение №1)
3. Назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания физическое лицо старшую вожатую Кикину Л.В.
4. Назначить воспитателями пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания: Коровину Т.А., Коровину А.А., Овчарову Г.Г.
5. Назначить ответственными за проведение отрядных спортивных мероприятий воспитателей Коровину Т.А., Коровину А.А., Овчарову Г.Г.
6. Воспитателям Коровиной Т.А., Коровиной А.А., Овчаровой Г.Г. в период функционирования пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания иметь при себе средства мобильной связи.
7. Начальнику пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания Кикиной Л.В. подготовить документацию для работы лагеря.
8. Утвердить режим работы пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания (Приложение № 2)
9. Организовать двухразовое питание воспитанников лагеря из расчета 155 рублей 44 коп. в день на ребенка. В случае непредвиденных остатков

приготовленной пищи раздать детям из малообеспеченных и многодетных семей.

10. Ответственность за жизнь и здоровье детей в период нахождения в лагере возложить на воспитателей Коровину Т.А., Коровину А.А., Овчарову Г.Г.

11. Учителю ОБЖ Кикиной Л.В. проинструктировать работников лагеря по вопросам техники безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

12. Возложить ответственность:

- на начальника лагеря Кикину Л.В. за работу лагеря;
- на воспитателей Коровину Т.А., Коровину А.А., Овчарову Г.Г. за организацию воспитательных мероприятий; температурного режима в отрядных комнатах;

- за посещаемостью воспитанников пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания персонально на классных руководителей;

- на повара Ванглис Е.А., (сотрудник ООО "Общепит" на основании Контракта № 28 от 27.10.2023г.) за полноценное питание, согласно меню, за сохранность и качество хранения выдаваемых продуктов питания, соблюдения температурного режима холодильников и в помещении хранения продуктов, ведение локальной документации, журналов в соответствии с СанПином, за состояние посуды;

- на повара Горюшину Е.В. (сотрудник ООО "Общепит" на основании Контракта № 28 от 27.10.2023г.) за санитарное состояние пищеблока и посуды, обеденного зала;

- на рабочую по комплексному обслуживанию Гулевских И.И. соблюдение графика уборки помещений, графика работы рециркуляторов, санитарное состояние групповых комнат, туалетов.

13. Назначить ответственность за бракераж готовой продукции на школьную бракеражную комиссию; совместно с бракеражной комиссией ежедневно проводить бракераж готовой продукции, совместно с медицинским работником Маликовой М.Н.; медицинскому работнику Маликовой М.Н. производить ежедневный медицинский осмотр воспитанников.

14. Утвердить штатное расписание работников пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания (Приложение № 3).

15. Утвердить список работников пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания (Приложение № 4).

16. Утвердить график работы воспитателей пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания Приложение № 5).

17. Утвердить Программу пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания «Мечта» (Приложение № 6) и план работы пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания «Мечта» (Приложение № 7).

18. Утвердить расписание работы кружков в связи с каникулярным периодом и функционированием пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания (Приложение № 8).

19. Утвердить Программу производственного контроля пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания "Мечта" (Приложение № 9).

20. Утвердить списки поставщиков (Приложение № 10).

21. Утвердить меню пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания "Мечта" (Приложение № 11)

22. Контроль над исполнением данного приказа и работу лагеря возложить на начальника лагеря Кикину Л.В.

23. Контроль за работой лагеря возложить на заместителя директора по ВР Скоробогатову С.В.

Директор:



В.В. Яров

С приказом ознакомлены:

С.В.
Л.В.
А.А.
Т.А.
Г.Г.
Е.А.
Е.В.
И.И.
М.В.
Н.Е.
Е.В.
М.В.
И.М.
Т.С.

Скоробогатова С.В.

Кикина Л.В.

Коровина А.А.

Коровина Т.А.

Овчарова Г.Г.

Ванглис Е.А.

Горюшина Е.В.

Гулевских И.И.

Грошева М.В.

Команова Н.Е.

Рябова Е.В.

Кудряшова М.В.

Чижова И.М.

Кретьева Т.С.

**Списочный состав воспитанников по отрядам
пришкольного оздоровительного лагеря
дневного пребывания "Мечта" МБОУ СШ с. Пушкино
1 отряд**

№	ФИО	Класс
1.	Баскакова Ксения Витальевна	1
2.	Горюшина Людмила Владимировна	1
3.	Ивлиева Ксения Игоревна	1
4.	Коровин Артём Александрович	1
5.	Манаенкова Ангелина Александровна	1
6.	Нусратов Хусейн Ибодуллович	1
7.	Овчинников Алексей Валерьевич	1
8.	Чикалова София Олеговна	1
9.	Аленичев Вячеслав Сергеевич	2
10.	Бабкин Артём Александрович	2
11.	Байшева Сабина Руслановна	2
12.	Злобина Анастасия Алексеевна	2
13.	Костомарова Дарина Руслановна	2
14.	Мягков Владимир Николаевич	2
15.	Тарасов Дмитрий Андреевич	2
16.	Черкасов Федор Викторович	2
17.	Бородин Дарья Евгеньевна	3
18.	Манаенков Данил Александрович	3
19.	Байшева Алина Руслановна	10
20.	Команова Мария Алексеевна	10

2 отряд

№	ФИО	Класс
1.	Овчинников Иван Сергеевич	3
2.	Тандилашвили Елизавета Тимуровна	3
3.	Баскаков Кирилл Сергеевич	3
4.	Косулин Максим Александрович	4
5.	Манаенкова Оксана Александровна	4
6.	Сахаров Арсений Игоревич	4
7.	Синякина Алина Евгеньевна	4
8.	Сушков Александр Николаевич	4
9.	Чистяков Никита Александрович	4
10.	Яковлев Артем Михайлович	4
11.	Коровин Максим Александрович	5
12.	Овчинкина Надежда Владимировна	5
13.	Родионов Степан Вадимович	5

14.	Чикалова Валерия Олеговна	5
15.	Шевченко Константин Дмитриевич	5
16	Манаенков Александр Александрович	6
17	Манаенков Дмитрий Александрович	6
18	Мирончук Дарья Владимировна	4
19	Горюшина Анастасия Владимировна	7
20	Фролова Елизавета Васильевна	7

3 отряд

№	ФИО	Класс
1.	Тарасов Кирилл Андреевич	6
2.	Овцынова Софья Александровна	7
3.	Коврова Ангелина Андреевна	7
4.	Сушков Сергей Николаевич	7
5.	Долматова Полина Дмитриевна	8
6.	Баскакова Ксения Владимировна	9
7.	Егорова Виктория Михайловна	9
8.	Жидков Олег Валерьевич	9
9.	Команова Алина Алексеевна	9
10.	Попов Владимир Александрович	9
11.	Попович Дмитрий Евгеньевич	9
12.	Рябов Егор Германович	9
13.	Силантьева Олеся Ильинична	9
14.	Струков Тимофей Максимович	9
15.	Чащина Полина Владимировна	8
16	Горюшина Ольга Владимировна	11
17	Силантьева Снежана Ильинична	11
18	Аблязов Айдер Зевриевич	11